



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД РОССОШЬ
РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 марта 2017г. № 344
г. Россoshь

**Об утверждении технологической
схемы предоставления муниципальной
услуги «Предоставление в
собственность, аренду земельного
участка, находящегося в
муниципальной собственности или
государственная собственность на
который не разграничена на торгах»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», руководствуясь Методическими рекомендациями по формированию и утверждению технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09.06.2016 г. №142

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах» согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского поселения город Россoshь www.rossosh.info.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства В.Н. Попову.

Исполняющий обязанности
главы администрации
городского поселения город Россoshь

В.А. Кобылкин

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения город Россошь
от 27 марта 2017г. № 344

Технологическая схема
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

РАЗДЕЛ 1. «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ»

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области. Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется муниципальным казенным учреждением городского поселения город Россошь «Управление по имущественным и земельным отношениям».
2	Номер услуги в федеральном реестре	3640100010000814669
3	Полное наименование услуги	Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах
4	Краткое наименование услуги	Нет.
5	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление администрации городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области от 27.03.2017г. №343 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах».
6	Перечень «подуслуг»	1. Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на

		право заключения договора аренды земельного участка. 2. Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
7	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Личное обращение, телефонная связь.

РАЗДЕЛ 2. «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О «ПОДУСЛУГАХ»

№ п/ п	Наименование «подуслуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Прием заявления о проведении аукциона по продаже земель	2 месяца	2 месяца	По основаниям, предусмотренным законодательством, регулирующим предоставление	1) Границы земельного участка подлежат с требованиями Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости"	Нет.	-	Нет	-	-	- Личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя в администрацию городского поселения город Россосшь; - в МФЦ - посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением	- В администрации на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, по

мельно-го участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.			ные отношения.	жимости"; 2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена; 3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, ре-						ем о вручении; - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) РФ (www.gosuslugi.ru) или Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области (pgu.govvn.ru); - путем заполнения формы запроса, размещенного на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.rossosh.info); - путем направления электронного документа на официальную электронную почту администрации (admros@mail.ru); - МФЦ (Соглашение о взаимодействии между автономным учреждением Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», администрацией Россосанского муниципального района Воронежской области, администрацией городского поселения	лученном из административной в виде бумажного документа посредством почтового отправления; в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте администрации, отсылка на который направляется заявителю посредством электронной почты; в виде электронного до-
--	--	--	----------------	---	--	--	--	--	--	---	---

					конструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений; 4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;					город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области и администрации сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области от 09.09.2015 г. № 1).	кумента, который направляется заявителю посредством электронной почты.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

					участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства; 5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о							
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

					проведении аукциона; 6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель; 7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды; 8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том							
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

					ственности, и продажа или предоставление в аренду ука- занных здания, сооружения, объекта неза- вершенного строительства является пред- метом другого аукциона либо указанные зда- ние, сооруже- ние, объект не- завершенного строительства не продаются или не переда- ются в аренду на этом аукци- оне одновре- менно с земель- ным участком; 10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в кото- рых в соответ- ствии с феде- ральным зако- ном изъятые из оборота зе-							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					мельные участ- ки могут быть предметом до- говора аренды; 11) земельный участок ограни- чен в обороте, за исключением случая прове- дения аукциона на право заклю- чения договора аренды земель- ного участка; 12) земельный участок заре- зервирован для государствен- ных или муни- ципальных нужд, за ис- ключением случая прове- дения аукциона на право заклю- чения договора аренды земель- ного участка на срок, не пре- вышающий срока резерви- рования зе- мельного участка;							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении; 14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов мест-								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					ного значения; 15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой; 16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления; 17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согла-							
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

					совании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении; 18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования; 19) земельный участок изъят							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.							
2	Приним документов для участия в аукционе по про-	Не более 45 дней.	Не более 45 дней.	- поступление заявки на участие в аукционе, по истечении срока приема заявок. - поступление от	- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; - не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на	Нет.	-	Нет.	-	-	- Личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя в администрацию городского поселения город Россошь; - посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении; - Единый портал госу-	- В администрации на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, по-

	даже земель-ного участ-ка или аук-циона на право за-ключе-ния дого-вора арен-ды зе-мель-ного участ-ка.			одного заявителя более од-ной заяв-ки на уча-стие в аукционе. От заяви-теля напра-вившего более од-ной заяв-ки при-нимается только одна заяв-ка посту-пившая первой. Осталь-ные заяв-ки не подлежат приему, и возвраща-ется за-явителю в день их поступле-ния	участие в аук-ционе; - подача заявки на участие в аукционе ли-цом, которое в соответствии с законом не имеет права быть участни-ком конкретно-го аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный уча-сток в аренду						дарственных и муниципальных услуг (функций) РФ (www.gosuslugi.ru) или Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области(pgu.govvrn.ru); - путем заполнения формы запроса, размещенного на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.rossosh.info); - путем направления электронного докумен-та на официальную электронную почту администрации (admros@mail.ru); - МФЦ (Соглашение о взаимодействии между автономным учрежде-нием Воронежской об-ласти «Многофункцио-нальный центр предо-ставления государ-ственных и муници-пальных услуг», адми-нистрацией Россосан-ского муниципального района Воронежской области, администра-цией городского посе-	лучен-ном из админи-страции; - в виде бумаж-ного до-кумента посред-ством почто-вого от-правле-ния; - в виде элек-тронно-го доку-мента, разме-щенного на офи-циаль-ном сай-те адми-нистра-ции, ссылка на кото-рый направ-ляется заявителю по-
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

											ления город Россошь Россошанского муниципально- го района Воронежской области и администрациями сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области от 09.09.2015 г. № 1).	сред- ством элек- тронной почты; - в виде элек- тронно- го доку- мента, который направ- ляется заявите- лю по- сред- ством элек- тронной почты.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 3. «СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЯХ «ПОДУСЛУГИ»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка							
1	Физические лица.	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.	Имеется.	Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности.	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Дол-

							жен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.
						Доверенность.	Доверенность должна быть выдана от имени заявителя и подписана им самим. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенности если эти полномочия предусмотрены основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходи-

							мо иметь в виду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
						Иной документ, подтверждающий полномочия.	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
2	Юридические лица.	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть	Имеется.	Лицо, действующее от имени	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать

			действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.		заявитель на основании доверенности.		установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.
		Документ, подтверждающий право лица без доверенности действовать от имени юридического лица (копия решения о назначении лица или его избрании).	Решение о назначении лица или его избрании должна быть заверена юридическим лицом, содержать подпись должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа; информацию о праве физического лица действовать от имени заявителя без доверенности.				
						Доверенность.	Доверенность выдается за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенно-

							сти если эти полномочия предусмотрены основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь в виду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка							
	Физические лица.	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок,	Имеется.	Лицо, действующее от имени заявителя на основа-	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том

			зачеркнутых слов и других исправлений.		нии доверенности.		числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.
						Доверенность.	Доверенность должна быть выдана от имени заявителя и подписана им самим. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенности если эти полномочия предусмотре-

							ны основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь в виду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).
						Иной документ, подтверждающий полномочия.	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен

							иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
2	Юридические лица	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.	Имеется.	Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности.	Документ, удостоверяющий личность.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.
		Документ, подтверждающий право лица без доверенности действовать от имени юридического лица (копия решения о назначении лица или его избрании).	Решение о назначении лица или его избрании должна быть заверена юридическим лицом, содержать подпись должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа; информацию о праве физического лица действовать от имени заявителя без доверенности.				
						Доверен-	Доверенность

						ность.	выдается за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенности если эти полномочия предусмотрены основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь в виду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с
--	--	--	--	--	--	--------	---

							момента ее выдачи).
--	--	--	--	--	--	--	---------------------

РАЗДЕЛ 4. «ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка							
1	Заявление о предоставлении услуги.	Заявление о проведении аукциона по продаже (или на право заключения договора аренды) земельного участка.	1 экземпляр - подлинник.	Нет.	В письменном заявлении должна быть указана информация о заявителе: - для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица дополнительно указываются реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению; - для юридических лиц указываются: наименование юридиче-	Приложение 1.	Приложение 2.

					ского лица, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, юридический адрес, номер телефона; для представителя юридического лица дополнительно указываются фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению. Заявление должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.		
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.	Доверенность.	1 экземпляр - копия при предъявлении оригинала.	В случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.	Доверенность должна быть выдана: — для представителя физического лица: от имени заявителя и подписана им самим; — для представителя юридического: за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенности если эти полномочия предусмотрены основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь в виду, что доверенность, в которой не	-	-

		Иной документ, подтверждающий полномочия.			указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).		
				В случае, если с заявлением обращается представитель физического лица.	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.		
Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка							
1	Заявление о предоставлении услуги.	Заявка на участие в аукционе	1 экземпляр - подлинник.	Нет.	Заявка на участие в аукционе подается по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.	-	-
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя.	Паспорт гражданина Российской Федерации.	1 экземпляр - копия при предъявлении оригинала/копия заверенная в установленном порядке.	Нет.	Должен быть изготовлен на официальном бланке и соответствовать установленным требованиям, в том числе Положения о паспорте гражданина РФ. Должен быть действительным на дату обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.	-	-

3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.	Доверенность.	1 экземпляр - копия при предъявлении оригинала.	В случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.	Доверенность должна быть выдана: — для представителя физического лица: от имени заявителя и подписана им самим; — для представителя юридического: за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это. Доверенность может быть подписана также иным лицом, действующим по доверенности если эти полномочия предусмотрены основной доверенностью. Доверенность должна быть действующей на момент обращения (при этом необходимо иметь в виду, что доверенность, в которой не указан срок ее действия, действительна в течение одного года с момента ее выдачи).	-	-
		Иной документ, подтверждающий полномочия		В случае, если с заявлением обращается представитель физического лица.	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание.		
4	Учредительные документы.	Заверенный перевод на русский язык документов	1 экземпляр - копия при предъявлении оригинала/копия заверен-	В случае наличия подключения к сетям инженерно-	Должен соответствовать установленным требованиям. Не должен содержать подчисток,	-	-

		о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.	ная в установленном порядке.	технического обеспечения.	приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание.		
5	Документы, подтверждающие внесение задатка.	Документы, подтверждающие внесение задатка.	1 экземпляр - копия при предъявлении оригинала/копия заверенная в установленном порядке.	-	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание.	-	-

**РАЗДЕЛ 5. «ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ,
ПОЛУЧАЕМЫЕ ПОСРЕДСТВОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка								
-	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости зарегистрированных прав на земельный участок, объекты недвижимости, находящиеся на земельном участке, или уведомление об отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на объекты недвижимости;	Кадастровый номер объекта недвижимости; наименование объекта; назначение объекта; площадь объекта; адрес (местоположение) объекта; вид права; сведения о правообладателе. иные сведения.	Администрация городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области	0003564	7 рабочих дней (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 5 рабочих дней, приобщение ответа к личному делу - 1 рабочий день).	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления юридическим	ИНН; ОГРН; юридический адрес; сведения о правоспособности;	Администрация городского поселения город Россошь Россошанского муницип	Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской об	0003525	7 рабочих дней (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 5 рабочих	-	-

	лицом); выписка из Единого государственного ре- естра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем).	-иные сведения.	пального района Воронежской об- ласти.	ласти.		дней, приобщение ответа к личному делу - 1 рабочий день).		
Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка								
-	Выписка из Единого государственного ре- естра юридических лиц (при подаче заяв- ления юридическим лицом); выписка из Единого государственного ре- естра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем).	ИНН; ОГРН; юридический адрес; сведения о правопо- собности; -иные сведения.	Администрация городского посе- ления город Рос- сошь Россошан- ского муници- пального района Воронежской об- ласти.	Управление Федеральной налоговой службы по Во- ронезжской об- ласти	0003525	7 рабочих дней (направление запро- са – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 5 рабочих дней, приобщение ответа к личному делу - 1 рабочий день).	-	-

РАЗДЕЛ 6. «РЕЗУЛЬТАТ «ПОДУСЛУГИ»

№ п/п	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Способ получения результата	Срок хранения не востребовавшихся заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка								
1	Принятие решения об отказе в проведении аукциона.	Наличие подписи должностного лица, подготовившего документ, даты составления документа, печати организации, выдавшей документ. Отсутствие исправлений, подчисток и нечитаемых символов.	Отрицательный	Приложение 3	Приложение 4	- В администрации на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из администрации; - в виде бумажного документа посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте администрации, ссылка на который направляется заявителю посредством электронной почты;	Постоянно.	Не установлен.

						- в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты.		
Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка								
1	Оформление и направление победителю аукциона протокола о результатах аукциона	Наличие подписи должностного лица, подготовившего документ, даты составления документа, печати организации, выдавшей документ. Отсутствие исправлений, подчисток и нечитаемых символов.	Положительный	Приложение 5	Приложение 6	- В администрации на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из администрации; - в виде бумажного документа посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте администрации, ссылка на который направляется заявителю посредством электронной почты; - в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты.	Постоянно.	Не установлен.
2	Направление победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его	Наличие подписи должностного лица, подготовившего документ, даты составления документа, печати организации, вы-	Положительный.	-	-	- В администрации на бумажном носителе; - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из администрации;	Постоянно.	Не установлен.

	участнику проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случаях предусмотренных законом направляются также проекта договора о комплексном освоении территории.	давшей документ. Отсутствие исправлений, подчисток и нечитаемых символов.				- в виде бумажного документа посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте администрации, ссылка на который направляется заявителю посредством электронной почты; - в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 7. «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка						
Рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка						
1	Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.	Специалист: - осуществляет проверку документов заявителя на предмет их соответствия требованиям; - сверяет копии документов с их подлинниками; - регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов; - выдает расписку в получении документов с указанием перечня документов и даты их получения. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ зарегистрированное заявление передается с сопроводительным реестром в адрес администрации.	1 календарный день.	Специалист администрации; специалист МФЦ.	- Форма заявления, расписки в получении документов сопроводительного реестра передачи	Форма заявления (Приложение 1). Форма расписки (Приложение 7). Форма сопроводительного

					документов в администрацию; - МФУ (для копирования и сканирования документов) - журнал регистрации входящей корреспонденции.	реестра передачи документов в администрацию (Приложение 8).
2	Проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия.	Специалист: - проводит проверку заявления и прилагаемых документов на соответствие требованиям; - в случае отсутствия в представленном пакете необходимых документов в рамках межведомственного взаимодействия направляет межведомственные запросы. По результатам полученных документов (информации) в результате межведомственного информационного взаимодействия, специалиста уполномоченный на рассмотрение заявления проверяет наличие или отсутствие оснований, по которым земельный участок не может быть предметом аукциона и которые являются основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги. При наличии оснований, по которым земельный участок не может быть предметом аукциона и которые являются основанием для отказа	В срок не более чем один месяц со дня поступления заявления о проведении аукциона	Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	

		в предоставлении муниципальной услуги специалист в срок не более чем два месяца со дня поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка подготавливает проект решения об отказе в проведении аукциона, передает его на подписание главе администрации. Решение об отказе в проведении аукциона выдается (направляется) заявителю лично по месту обращения или его направление почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. При поступлении заявления через МФЦ администрация обеспечивает передачу решения об отказе в проведении аукциона для выдачи заявителю с сопроводительным реестром в адрес МФЦ не позднее последнего дня истечения срока предоставления муниципальной услуги. При отсутствии оснований, по которым земельный участок не может быть предметом аукциона и которые являются основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченный на рассмотрение заявления принимает решение о необходимости обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок или об отсутствии необходимости обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок. Решение об отсутствии необходимости обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок принимается в случае поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, образованного в соответствии с утвержденной схемой расположения				
--	--	---	--	--	--	--

		земельного участка из земель или земельного участка государственная собственность на которые не разграничена. В случае принятия решения о необходимости обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок специалист обращается за государственной регистрацией. В случае принятия решения об отсутствии необходимости обращения за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок специалист принимает решение о проведении аукциона по продаже или заключению договора аренды земельного участка или решение об отказе проведении аукциона по продаже или заключению договора аренды земельного участка.				
3	Обращение за государственной регистрацией права муниципальной собственности на земельный участок, образованный в соответствии с утвержденной схемой расположения земельного участка, в случаях установленных законодательством.	Специалист: обеспечивает подготовку документов и обращение в уполномоченный федеральный орган государственной власти осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним для государственной регистрации права муниципальной собственности на такой земельный участок.				
4	Получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения аукциона, в случаях уста-	В целях получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения готовит запрос в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, к которым планируется подключение объектов капитального строительства. После получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий специалист приступает к исполнению следующего административного действия.	В срок не позднее чем за 45 дней до даты принятия решения о проведении аукциона.	Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	-

	новленных законодательством.					
5	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка или решения об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.	Специалист осуществляет проверку наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист в срок не более чем два месяца со дня поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка подготавливает проект решения об отказе в проведении аукциона, передает его на подписание главе администрации. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист определяет условия проведения аукциона, подготавливает проект решения о проведении аукциона и передает его на подписание главе администрации. Решение о проведении аукциона принимается в срок не более чем два месяца со дня поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. Одновременно с подготовкой решения о проведении аукциона специалист подготавливает извещение о проведении аукциона и проект договора купли-продажи или проект договора аренды земельного участка или проект договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории Требования к извещению о проведении аукциона определяются Земельным Кодексом РФ.	В срок не более чем два месяца со дня поступления заявления.	Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	Форма социального реестра передачи документов в МФЦ (Приложение 9)
6	Размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной	В срок не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона специалист уполномоченный на рассмотрение заявления обеспечивает размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.	В срок не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона.	Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	-

	сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и опубликование информации о проведении аукциона в порядке, установленном уставом городского поселения городского округа Россосшь Россосханского муниципального района Воронежской области для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона.	Федерации. Обязательным приложением к извещению о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», является проект договора купли-продажи или проект договора аренды земельного участка. Обязательным приложением к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории, размещенному на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», является проект договора о комплексном освоении территории, подготовленный в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. В срок не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона специалист уполномоченный на рассмотрение заявления обеспечивающего опубликование извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского поселения городского округа Россосшь.				
Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка						
Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка						
1	Прием и регистрация заявок и прилагаемых документов для участия в аукционе.	Специалист уполномоченный на рассмотрение заявления осуществляет прием документов необходимых для участия в аукционе до окончания срока приема заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении аукциона. В случае поступления заявки на участие в аукционе, по истечении срока приема заявок специалист уполномоченный на рассмотрение заявления возвращается заявителю такую заявку в день ее поступления. В случае поступления от одного заявителя более одной заявки на участие в аукционе специалист принимает от такого заявителя	1 календарный день	Специалист администрации, МФЦ.	Документационное обеспечение, технологическое	Форма сопроводительного реестра передачи документов в администрацию

		только одну заявку поступившую первой. Остальные заявки не подлежат приему, и возвращается заявителю в день их поступления. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.			обеспечение.	(Приложение 8).
2	Рассмотрение представленных документов, истребование необходимых документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия.	- В случае поступления заявок от заявителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей специалист направляет запрос в инспекцию ФНС в целях получения сведений, подтверждающих факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей. Заявители вправе самостоятельно представить данные документы	В срок не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявки.	Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	<i>Форма заявки для участия в аукционе размещается в извещении о проведении аукциона.</i>
3	Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и размещение такого протокола на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.	После истечения срока поступления заявок на участие в аукционе специалист осуществляет рассмотрение заявок. При рассмотрении заявок на участие в аукционе специалист проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Рассмотрение заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации не позднее чем на следующий		Специалист администрации.	Автоматизированное рабочее место.	

		день после дня подписания протокола.				
4	Направление заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомлений о принятых в отношении них решениях.	Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе направляются уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона такому заявителю в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. <i>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.</i> <i>Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, такому заявителю в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка.</i> <i>При этом договор купли-продажи земельного участка заключает-</i>	В срок не позднее дня, следующего после подписания протокола рассмотрения заявок в аукционе.	Специалист администрации.	Документационное обеспечение, технологическое обеспечение.	

		ся по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.				
--	--	---	--	--	--	--

5	Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	Перед началом проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка осуществляется регистрация заявителей, явившихся для участия в аукционе. В ходе проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется победитель аукциона. По результатам аукциона по продаже земельного участка определяется цена такого земельного участка. По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется ежегодный размер арендной платы. По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства определяется размер первого арендного платежа. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случаев проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 настоящего Кодекса) признается участник аукциона, предложивший наибольший размер первого арендного платежа. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.				
6	Оформление протокола о результатах аукциона и размещение такого про-	Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах,				

	токола на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.	один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются: - сведения о месте, дате и времени проведения аукциона; - предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка; - сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона; - наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона; - сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа). Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона администрация возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.				
--	---	---	--	--	--	--

7	Направление победителю аукциона трех экземпляров подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка.	Специалист направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с договором аренды земельного участка направляются также два экземпляра подписанного проекта договора о комплексном освоении территории. Договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.	в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона	Специалист администрации уполномоченный на рассмотрение заявления		Форма сопроводительного реестра передачи документов в МФЦ (Приложение 9)
---	---	---	--	---	--	---

РАЗДЕЛ 8. «ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ» В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги"	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения
1	2	3	4	5	6
Прием заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка					
Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.	Нет.	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе в случае, если документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».	-	Личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.
Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	Нет.	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе в случае, если документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».	-	Личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Прием документов для участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка					
Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.	Нет.	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе в случае, если документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».	-	Личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) РФ.
Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	Нет.	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе в случае, если документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».	-	Личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.	Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Приложение №1

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Форма заявления

Главе администрации городского поселения город Россошь
Россошанского муниципального района Воронежской области
Ю.В. Мишанкову

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Место жительства: _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____
тел. _____

(наименование юридического лица)

Находящегося по адресу: _____

ОГРН _____, ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже (или на право
заключения договора аренды) земельного участка

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу
провести аукцион по продаже (или: на право заключения договора аренды) земельного
участка, площадью _____, расположенного по адресу: _____, категория
земель: _____, вид разрешенного использования:
ния: _____, кадастровый номер _____.

Цель использования _____ земельного участка:
_____.

" " _____ г.

(подпись)

Приложение №2

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Образец заявления

Главе администрации городского поселения город Россошь
Россошанского муниципального района Воронежской области
Ю.В. Мишанкову
Иванов Иван Иванович
(Фамилия, имя, отчество заявителя)
Место жительства: Воронежская область, г.Россошь,
ул.Первая, д.1
паспорт серия 2010 №111444
выдан Россошанским ГРОВД Воронежской обл.
дата выдачи 20.01.2014 код подразделения 362-011
тел. 8-965-256-66-68

(наименование юридического лица)

Находящегося по адресу: _____

ОГРН _____, ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже (или на право
заключения договора аренды) земельного участка

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу
провести аукцион по продаже (или: на право заключения договора аренды) земельного
участка, площадью 1000 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область,
г.Россошь, ул.Первая, 2, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного
использования: индивидуальное жилищное строительство, кадастровый номер
36:27:0012525:566.

Цель использования земельного участка: для индивидуального жилищного строи-
тельства.

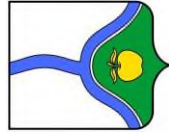
" 15 " марта 2017 г.

_____ Иванов. И.И.
(подпись)

Приложение №3

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Форма решения об отказе в проведении аукциона



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД РОССОШЬ
РОССОШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл. Ленина, д. 4, г. Россoshь, Воронежская область, 396650

тел. (47396) 2-17-87, факс (47396) 2-62-76

E-mail: admros@mail.ru, <http://www.gorssosh.info>

ОГРН 1023601236647, ИНН/КПП 3627013759/362701001

№ _____

На № _____

Об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды

Уважаемый _____ !

На Ваше заявление вх. от _____ № _____ администрация городского поселения город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области сообщает следующее.

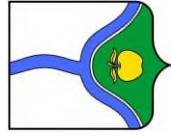
Согласно _____

На основании вышеизложенного сообщаем, что по результатам рассмотрения заявления принято решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

Глава администрации
городского поселения город Россoshь _____

Приложение №4
к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Образец решения об отказе в проведении аукциона



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД РОССОШЬ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

пл. Ленина, д. 4, г. Россошь, Воронежская область, 396650
тел. (47396) 2-17-87, факс (47396) 2-62-76

E-mail: admros@mail.ru, <http://www.gorssosh.info>

ОГРН 1023601236647, ИНН/КПП 3627013759/362701001

№

На №

Иванову И.И.

1 проезд ул. Чкалова, д. 45

г. Россошь, Воронежская область

Об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды

Уважаемый Иван Иванович!

На Ваше заявление вх. от 01.01.2017 № 1 администрация городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области сообщает следующие.

Согласно сведениям из единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка расположенного по адресу: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Заводская, 21, с кадастровым номером: 36:27:0011111:11, границы не установлены. В соответствии с пп. 1 п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок не может быть предметом аукциона, если границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

На основании вышеизложенного сообщаем, что по результатам рассмотрения заявления принято решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Заводская, 21.

Глава администрации
городского поселения город Россошь

Ю.В. Мишанков

Приложение №5

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Форма протокола о результатах аукциона

ПРОТОКОЛ о результатах аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков Лот № _____

г. Россoshь
2016
пл. Ленина, 4, каб. _____

« ____ » _____
_____ часов ____ минут

- _____ – заместитель главы администрации городского поселения город Россoshь, председатель комиссии;
- _____ – юрист муниципального казенного учреждения городского поселения город Россoshь «Управление по имущественным и земельным отношениям», секретарь комиссии;
- _____ – начальник юридического отдела администрации городского поселения город Россoshь;
- _____ – директор муниципального казенного учреждения городского поселения город Россoshь «Управление архитектуры и градостроительства»;
- _____ – юрист муниципального казенного учреждения городского поселения город Россoshь «Управление по имущественным и земельным отношениям».
- _____ – начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россoshь.

На заседании присутствует ____ членов комиссии.
Кворум имеется.
Комиссия правомочна.

Извещение о проведении аукциона опубликовано в _____ № ____ от _____ и размещено на официальном сайте муниципального образования - городское поселение город Россoshь Россoshанского муниципального района в сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» _____ года.

Вид торгов

Аукцион _____

Собственник
земельных участков

Уполномоченный орган

Администрация городского поселения город Россoshь Россoshан-

(арендодатель), организатор _____ского муниципального района Воронежской области
аукциона

Сведения о предмете аукциона

Лот № _ аукциона

Предмет аукциона: земельный участок, расположенный по адресу: _____

Кадастровый номер - _____

Площадь - _____

Категория земель - _____

Разрешенное использование земельного участка: _____

Ограничения (обременения) _____.

Основание проведения аукциона: постановление администрации городского поселения го-
род Россошь от _____ г. № _____ «О проведении аукциона _____»

Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми к ним документами: _____ с _____
часов _____ минут.

Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами: _____ в _____
часов _____ минут.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы на день проведения
аукциона): _____ (сумма прописью) _____ копеек без учета НДС, которая определена по ре-
зультатам рыночной оценки на основании отчета № _____ об оценке рыночной стоимости
размера ежегодной арендной платы за земельные участки, составленного _____.

Размер задатка: 100 % от начальной цены предмета аукциона – _____ (сумма пропись-
ью) рублей _____ копеек без учета НДС.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»): _____ % начальной
цены предмета аукциона – _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек без учета НДС.

Срок аренды земельного участка: _____ (_____) лет.

На основании протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от _____ года
участниками аукциона признаны _____ (_____) заявитель, подавшие заявки, зарегистрирован-
ные соответственно под номерами _____ :

№ п/п	№ заявки	Дата и время по- дачи заявки	Заявитель

В аукционе участвовали участники аукциона, номера карточек _____ согласно оче-
редности подачи заявок.

№ п/п	№ заявки	Дата и время по- дачи заявки	Заявитель

Итоги аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Лот № _____

В ходе проведения аукциона зафиксировано:
Последнее предложение:

№ участ- ника аук- циона	Ф.И.О. участника аукцио- на	Место жительства участника аукциона	Предложение о цене предмета аукциона

Предпоследнее предложение:

№ участ- ника аук- циона	Ф.И.О. участника аукцио- на	Место жительства участника аукциона	Предложение о цене предмета аукциона

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок, установленный по результатам аукциона: _____ (сумма прописью) рублей _____ коп.

Победитель аукциона:

_____, место жительства: _____

Регистрационный номер заявки № _____ от _____

В соответствии с п. 17 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ,

Комиссия решила:

Признать участника аукциона под № _____ победителем аукцио-
на по лоту № _____, последнее предложение о размере ежегодной арендной платы составило
_____ (сумма прописью) рублей _____ коп.

Настоящий протокол является основанием для заключения договора аренды земельного
участка, расположенного по адресу: _____.

Настоящий Протокол составлен в 2 (двух) экземплярах – по одному экземпляру для орга-
низатора и победителя аукциона.

Председатель

Секретарь

Члены комиссии:

Приложение №6
к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Образец протокола о результатах аукциона

ПРОТОКОЛ о результатах аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков Лот №2

г. Россось
г.
пл. Ленина, 4, каб. 202

«04» октября 2016
14 часов 20 минут

- Кобылкин В.А. – заместитель главы администрации городского поселения город Россось, председатель комиссии;
Гарина Е.С. юрист муниципального казенного учреждения городского поселения город Россось «Управление по имущественным и земельным отношениям», секретарь комиссии;
Малышев А.А. – начальник юридического отдела администрации городского поселения город Россось;
Лсонтьева Т.В. – директор муниципального казенного учреждения городского поселения город Россось «Управление архитектуры и градостроительства»;
Могунова Е.В. – юрист муниципального казенного учреждения городского поселения город Россось «Управление по имущественным и земельным отношениям».
Пушкарская Г.А. – начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россось.

На заседании присутствует 6 членов комиссии.
Кворум имеется.
Комиссия правомочна.

Извещение о проведении аукциона опубликовано в Официальном вестнике газеты «Россошанский Курьер» № 34 (544) от 2 сентября 2016 г. и размещено на официальном сайте муниципального образования - городского поселения город Россось Россошанского муниципального района в сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» 2 сентября 2016 года.

Вид торгов

Аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков

Собственник

Государственная собственность не разграничена

земельных участков

Уполномоченный орган
(арендодатель), организатор
аукциона

Администрация городского поселения город Россошь Россошан-
ского муниципального района Воронежской области

Сведения о предмете аукциона

Лот № 2 аукциона

Предмет аукциона: земельный участок, расположенный по адресу: Воронежская область, Россошанский р-н., г. Россошь, ул. Светлая, 51.

Кадастровый номер - 36:27:0010405:17

Площадь - 1010 кв.м.

Категория земель - земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения (обременения) не зарегистрированы.

Основание проведения аукциона: постановление администрации городского поселения город Россошь от 2 сентября 2016 г. № 1280 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская обл., Россошанский р-н, г. Россошь, ул. Светлая, 51»

Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 02.09.2016г. с 09 часов 00 минут.

Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 29.09.2016г. в 12 часов 00 минут.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы на день проведения аукциона): 19 000,00 (девятнадцать тысяч рублей) 00 копеек без учета НДС, которая определена по результатам рыночной оценки на основании отчета № 61/2016 об оценке рыночной стоимости размера ежегодной арендной платы за земельные участки, составленного 15.06.2016г. ООО «Центр маркетинга».

Размер задатка: 100 % от начальной цены предмета аукциона – 19 000,00 (девятнадцать тысяч восемьсот рублей) рублей 00 копеек без учета НДС.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»): 3% начальной цены предмета аукциона – 570,00 (пятьсот семьдесят) рублей 00 копеек без учета НДС.

Срок аренды земельного участка: 20 (двадцать) лет.

На основании протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 30 сентября 2016 года участниками аукциона признаны 4 (четыре) заявителя, подавшие заявки, зарегистрированные соответственно под номерами 1, 2,3 и 4:

№ п/п	№ заявки	Дата и время подачи заявки	Заявитель
1.	1	16.09.2016 9 ч. 24 мин.	Иванов Иван Иванович, зарегистрирован по адресу: Воронежская обл., г. Россошь, пер. Малоедова, д. 14, кв. 25
2.	2	28.09.2016 10 ч. 20 мин.	Петров Петр Петрович, зарегистрирован по адресу: Воронежская обл., Россошанский р-н, пос. Ворошиловский, ул.Верхняя, д. 10
3	3	28.09.2016 15 ч.30 мин.	Сидоров Василий Иванович, зарегистрирована: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Жуковского, д. 12, кв. 87
4	4	28.09.2016 16 ч. 10 мин.	Ревин Роман Романович, зарегистрирована: Воронежская обл., Ольховатский р-н., х. Новая Сотня, ул. Дорожная, д. 15

В аукционе участвовали участники аукциона, номера карточек 1,2,3 и 4 согласно очереди подачи заявок.

№	№	Дата и время по-	Заявитель
---	---	------------------	-----------

п/п	заявки	дачи заявки	
1.	1	16.09.2016 9 ч. 24 мин.	Иванов Иван Иванович, зарегистрирован по адресу: Воронежская обл., г. Россошь, пер. Малоседова, д. 14, кв. 2
2.	2	28.09.2016 10 ч. 20 мин.	Петров Петр Петрович, зарегистрирован по адресу: Воронежская обл., Россошанский р-н, пос. Ворошиловский, ул.Верхняя, д. 10
3	3	28.09.2016 15 ч.30 мин.	Сидоров Василий Иванович, зарегистрирована: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Жуковского, д. 12, кв. 87
4	4	28.09.2016 16 ч. 10 мин.	Ревин Роман Романович, зарегистрирована: Воронежская обл., Ольховатский р-н., х. Новая Сотня, ул. Дорожная, д. 15

Итоги аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков Лот №2

В ходе проведения аукциона зафиксировано:
Последнее предложение:

№ участ-ника аук-циона	Ф.И.О. участника аукцио-на	Место жительства участника аукциона	Предложение о цене предмета аукциона
3	Сидоров Василий Ивано-вич	Воронежская обл., г. Россошь, ул. Жуковского, д. 12, кв. 87	121 600,00 рублей
Предпоследнее предложение:			
№ участ-ника аук-циона	Ф.И.О. участника аукцио-на	Место жительства участника аукциона	Предложение о цене предмета аукциона
2	Иванов Иван Иванович	Воронежская обл., Рос-сошанский р-н, пос. Вороши-ловский, ул. Верхняя, д. 10	120 460,00 руб-лей

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок, установленный по результатам аукциона:

121 600 (сто двадцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 коп.

Победитель аукциона:

Федькина Ирина Сергеевна, место жительства: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Жуковско-го, д. 12, кв. 87

Регистрационный номер заявки № 3 от 28.09.2016

В соответствии с п. 17 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ,

Комиссия решила:

Признать участника аукциона под № 3 Сидорова Василия Ивановича победителем аукциона по лоту №2, последнее предложение о размере ежегодной арендной платы составило 121 600 (сто двадцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 коп.

Настоящий протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Россошанский р-н, г. Россошь, ул. Светлая, 51.

Настоящий Протокол составлен в 2 (двух) экземплярах – по одному экземпляру для организатора и победителя аукциона.

Председатель _____ В.А. Кобылкин

Секретарь _____ Е.С. Гарина

Члены комиссии:

_____ А.А. Мальшев

_____ Т.В. Леонтьева

_____ Г.А. Пушкарская

_____ Е.В. Мотунова

Приложение 7

к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах»

Форма расписки

Расписка

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____
представил, а АУ «МФЦ» получило « ____ » _____ 20 ____ вх.№ _____
нижеследующие документы для предоставления муниципальной услуги по _____

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Количество листов в одном экземпляре

Специалист МФЦ: Ф.И.О. _____ Подпись _____ Дата _____

Расписка получена: Ф.И.О. заявителя _____ Подпись _____ Дата _____

Документы получены: Ф.И.О.
заявителя _____ Подпись _____ Дата _____

Приложение 8
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Предоставление
в собственность, аренду земельного
участка, находящегося в муниципальной
собственности или государственная соб-
ственность на который не разграничена
на торгах»

**Форма сопроводительного реестра
передачи документов в администрацию
(Оформляется на бланке филиала МФЦ)**

СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЙ РЕЕСТР ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

в _____
наименование органа

(Наименование услуги)

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. сотрудника АУ «МФЦ»
1		
2		
3		
4		
5		

Руководитель филиала

_____/_____/_____

Сотрудник Органа

_____/_____/_____

Приложение №9
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Предоставление
в собственность, аренду земельного
участка, находящегося в муниципальной
собственности или государственная соб-
ственность на который не разграничена
на торгах»

**Форма сопроводительного реестра
передачи документов в МФЦ**

(Оформляется на бланке администрации)

СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЙ РЕЕСТР ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

в _____
наименование филиала МФЦ

(Наименование услуги)

№ п/п	№ пакета документов	Ф.И.О. заявителя
1		
2		
3		
4		
5		

Ответственный сотрудник Органа

_____/_____/_____

Курьер МФЦ

_____/_____/_____